

**Протокол №13**  
**засідання Громадської ради**  
**при виконавчому комітеті Хмельницької міської ради**

м. Хмельницький

28березня 2023 року

Хмельницька школа  
мистецтв

вул.Героїв Маріуполя,3А,3 поверх

**Присутні:**

**33 члена Громадської ради** (журнал реєстрації додається) з 59-ти членів громадської ради

Назаров Р.Г. – заступник начальника управління організаційно-інформаційної роботи та контролю Хмельницької міської ради.

Басовський М.Г. – представник ГО Товариство споживачів Хмельницької області.

Також 8 членів громадської ради online: Хома В.О., Андрійчук А.С., Константиновський П.С., Басан Р.В., Дворніцька М.Р., Соловей А.В., Певнев В.В., Шустін О.М.

Голосували 41

Голова Громадської ради Папуга О.Д. відзначив, що кворум для проведення засідання наявний та засідання є правомочним.

Головуючий запропонував затвердити наступний порядок денний засідання Громадської ради:

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1.Заслухання Ольги Вікторівни Кшановської в.о. директора Департаменту освіти і науки Хмельницької міської ради.

2. Про розгляд ініціативи щодо проведення громадської експертизи діяльності Хмельницької міської ради щодо безоплатного надання земельних ділянок громадянам для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) на території м. Хмельницького, відповідно до загальної та пільгової черг на земельні ділянки та надання в користування земельних ділянок громадських організаціям за 2020-2022 роки (доповідає Собко А.І., Ярошинський Р.В.).

3. Про розгляд пропозиції щодо заборони стоянки на Скіфському кургані та виконання робіт з влаштування благоустрою території за адресою пр.Миру 94/2 (доповідає Ковальчук Р.В.).

4. Про розгляд питання щодо облаштування громадської вбиральні біля озера по вул. Залізняка (доповідає Ковальчук Р.В.).

5. Про розгляд питання щодо завершення будівництва залізобетонної огорожі на кладовищі в мікрорайоні Ракове (доповідає Ковальчук Р.В.).

6. Різне.

Головуючий запропонував винести на розгляд Громадської ради питання що будуть розглянені в різному.

1.Звернення щодо дороги Видрові доли – с.Олешин. Чия вона та які видатки.(Доповідає Корніюк)

2. Організація та використання медичні округи по закладах охорони здоров'я. Звернення до кабінету міністрів щоб всі заклади мали рівні права. (Доповідає Янциловський)

3. Всі виїзди з міста облаштувати громадськими вбиральнями. (Доповідає Ходецький)

Пропозиції підтримано.

Головуючий поставив на голосування затвердження порядку денного із запропонованими пропозиціями.

Голосували:

«за» - 40

«проти» - 1

«утримались» - 0

Вирішили: Затвердити порядок денний

**По-першому питанню порядку денного** заслуховування в.о. директора Департаменту освіти і науки Хмельницької міської ради, переносимо на наступне засідання, так як вона на лікарняному.

Головуючий поставив дану пропозицію на голосування.

Голосували:

«за» - 40

«проти» - 0;

«утримались» - 1.

**Вирішили:** заслуховування в.о. директора Департаменту освіти і науки Хмельницької міської ради, переносимо на наступне засідання

**По-другому питанню порядку денного** доповідав Собко та Ярошинський за ініціативу.

Перелік документів для проведення громадських експертиз.

Вніс пропозицію Ковальчук, що має бути мета та ціль.

**Швець доповнив:**

Дотримання законодавства щодо земельних ділянок, проведення аукціонів та без аукціонів з 2006 року черга.

Про стан виконання на 01.02.2023 року в паперовому вигляді та електронному.

Рішення зі змінами на сьогоднішній день.

Скільки людей стояло на черзі за всі роки по 8 категоріях та по кожній пільговій категорії.

Залучити людей для проведення експертизи, громадські організації, які мають відповідний статус.

Голосування за доручення проведення громадської експертизи

Головуючий поставив дану пропозицію на голосування.

Голосували:

«за» - 40;

«проти» - 0;

«утримались» - 1.

**Вирішили:** Доручити проведення громадської експертизи

**По - третьому питанню** доповідає Ковальчук Про Благоустрій Скіфського кургану.

Доповнює Галушко: на засіданні координаційної ради мала розмову з Вороньцьким С.І. щодо благоустрою на кургані та його огороження.



Головуючий запропонував поетапно приводити до ладу та поставив на голосування.

Голосували

«за» - 40;

«проти» - 0;

«утримались» - 1.

**Вирішили:** Поетапно приводити до ладу Скіфський курган.

**По – четвертому питанню** доповідає Ковальчук Р.В.

Облаштування громадської вбиральні біля озера по вул. Залізняка, що там є підведена вода та каналізація.

Доповнює Мельник мапа стратегічних мість (вбиральней) вписана в естетику та архітектуру міста.

Головуючий поставив питання на голосування.

Голосували:

«за» - 41;

«проти» - 0;

«утримались» - 0.

**Вирішили:** написати звернення на міського голову пр. облаштування громадської вбиральні біля озера по вул. Залізняка

**По - п'ятому питанню** доповідає Ковальчук Р.В. щодо завершення будівництва залізобетонної огорожі на кладовищі в мікрорайоні Ракове.

Головуючий поставив питання на голосування.

Голосували:

«за» - 41;

«проти» - 0;

«утримались» - 0.

**Вирішили:** написати звернення на міського голову

**По – шостому питанню порядку денного** заслухали Корніюк зі зверненням на міського голову.

В кого га балансі знаходиться дорога садового товариства Дружба (2,3км).

Копія кошторисної документації.

Назва данної дороги, надати юридичну назву. Поставити шлагбаум від заводу «Екіпаж».

Ярошинський запропонував звернутись на завод.

Ковальчук запропонував:

1) План розвитку доріг Житомир-Тернопіль і Житомир-Чернівці, дороги об'їзду.

2) Офіційна відповідь заводу.

Швець запропонував:Звернення від товариства Садового до міського голови.

Головуючий запропонував пітримати громаду, та підготувати звернення від громади, тому прошу розглянути та отримати позитивне рішення.

Миронюк Ю. зауважила , що не кошторисний документ,а зведений кошторис.

**Підготувати звернення**

Головуючий поставив питання на голосування.

Голосували:

«за» -41;

«проти» - 0;

«утримались» - 0.

**Вирішили:** підготувати звернення на міського голову щодо дороги Видрові доли-Олешин.

**По-сьомому питанню порядку денного** організація та використання медичні округи по закладах охорони здоров'я. Звернення до кабінету міністрів щоб всі медичні заклади мали рівні права.

Головуючий поставив питання на голосування\

Голосували:

«за» - 41;

«проти» - 0;

«утримались» - 0.

**Вирішили:** підготувати звернення до кабінету міністрів щоб всі медичні заклади мали рівні права.

**По – восьмому питанню** доповідає П. Ходецький

Стационарні вбиральні на виїздах з міста.

В стратегічному розвитку міста з широким обговоренням.

Головуючий виніс пропозицію доручити підготувати звернення Ходецькому.

За що і проголосували:

«за» - 41;

«проти» - 0;

«утримались» - 0.

**Вирішили:** доручити підготувати звернення на міського голову П.Ходецькому.

Іван Жеведь поставив питання про відповідь від виконкому.

Головуючий роз'яснює про конфіденційну інформацію та про нерозголошення коли це стосується декількох осіб.

Іван Жеведь поставив запитання чого його заблокували в групі у вайбер?

На що відповів головуючий, що у групі вайбер він заблокував на правах адмін. Та голови мав право.

Група вайбер для важливих повідомлень по суті.

Мельник Л.М. запропонувала давайте нікого не будемо блокувати.

Ходецький : давайте по суті і не витрачати час.

Довбуш виніс пропозицію завершити засідання.

Головуючий відхилив.

Швець звернувся то Жеведя та Довбуша за неповагу до колективу та старших людей та нахабного ставлення. Тільки офіційна переписка.

Головуючий зазначив що якість роботи не залежить від «мене», а від вас всіх.

Та запрошує особливо Жеведя на Правління Громадської ради.

Головуючий не закінчує порядок денний.

Пропозиція від головуючого відповідно до положення виносить на засіданні Правління Громадської ради, а громадську раду 1 раз в 2 або 3 місяці.

Правління 1 раз на місяць

Довбуш уточнює повноваження правління та громадської ради.

Головуючий роз'яснює що таке правління – вирішує всі питання громадської ради.

Всі питання по датах.



Головуючий вніс пропозицію про виключення в порядок денний про виключення, які не відвідували засідання 24.01.2023 та 25.02.2023.

Виключити зі складу громадської ради:

1. Понятовська Ірина Петрівна
2. Прокопець Ірина Іванівна
3. Ратушний Ігор Олександрович
4. Рожков Володимир Олександрович
5. Щерба Артем Леонідович
6. Самонов Ігор Сергійович

Головуючий поставив запитання: хто за те щоб виключити зі складу громадської ради

Голосували:

«за» - 32;

«проти» - 2;

«утримались» - 7.

**Вирішили:** виключити зі складу громадської ради за списком.

Підготувати звернення про виключення списком доручили Миронюк Ю.Б.

**Засідання громадської ради за необхідністю позачергово**

Голосували:

«за» - 37;

«проти» - 1 ;

«утримались» - 3.

**Вирішили:** Засідання громадської ради за необхідністю позачергово.

Правління громадської ради назначено на 11.04.2023 року

Наступне засідання громадської ради 23.05.2023 року.

Головуючий подякував усім за результативну роботу та оголосив засідання Громадської ради закритим.

Голова Громадської ради

Секретар Громадської ради

Секретар засідання Громадської ради



Олександр Папуга

Юлія Миронюк

Юлія Середюк