ОГОЛОШЕННЯ

про проведення конкурсу на заміщення вакантної посади директора Хмельницького міського центру соціальної підтримки та адаптації

Відповідно до частини другої ст.13 Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 03 березня 2020 року №200 «Про затвердження Положення про конкурсну комісію, умови та порядок проведення конкурсу на зайняття посади керівника надавача соціальних послуг державного/комунального сектору» Хмельницька міська рада оголошує конкурс на заміщення вакантної посади директора Хмельницького міського центру соціальної підтримки та адаптації.

Хмельницький міський центр соціальної підтримки та адаптації розташований у місті Хмельницькому по вул. Житецького, буд. 22.

Основними напрямками діяльності центру є:

* соціально-побутові послуги (нічне перебування, користування душем та пральнею, харчування, ремонт одягу та взуття, надання першої медичної допомоги);
* психологічні послуги (вивчення соціально-психологічних характеристик особистості та надання психологічної підтримки);
* юридичні послуги (надання юридичних консультацій, допомога у відновленні документів);
* встановлення особи і реєстрація;
* допомога у відновленні втрачених документів, вирішенні житлових проблем;
* поновлення на пенсійному обліку, отримання пільг, медичної, соціальної, гуманітарної та інших видів допомоги, оформлення інвалідності;
* сприяння в отриманні допомоги з безробіття, працевлаштуванні та професійній освіті;
* безкоштовне гаряче харчування (крім вихідних та святкових днів).

Заробітна плата директора складається з:

* посадового окладу 6889 гривень на місяць;
* премії в розмірі 180 % посадового окладу на квартал;
* надбавки за складність, напруженість в роботі у розмірі 50% посадового окладу на місяць;
* підвищення посадового окладу на 25% у зв'язку із шкідливими та важкими умовами праці;
* доплати за вислугу років.

У разі відпустки надається матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу.

Приймання документів від претендентів здійснюється з 8 години 20 серпня 2021 року до 17 годин 15 хвилин 03 вересня 2021 року.

Документи приймаються відділом кадрової роботи та з питань служби в органах місцевого самоврядування Хмельницької міської ради за адресою: м. Хмельницький, вул. Гагаріна, буд. 3, каб. 109.

Для участі в конкурсі претендент особисто подає та/або надсилає електронною поштою такі документи:

* заяву про участь у конкурсі за визначеною формою (додаток до оголошення);
* належним чином завірені копії документа, що посвідчує особу, документа про освіту, трудової книжки або інших документів, що засвідчують досвід роботи;
* автобіографію та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);
* мотиваційний лист, складений у довільній формі;
* довідку про відсутність судимості;
* перспективний план розвитку установи.

Крім зазначених документів, претендент може додатково подавати документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).

У разі подання заяви та документів лише електронною поштою претендент до проходження перевірки на знання норм відповідного законодавства України додатково подає власноручно підписану заяву.

Кваліфікаційні вимоги до претендентів: вища освіта другого рівня за ступенем спеціаліста або магістра, стаж роботи на посадах в галузі соціального захисту населення – 3 роки.

Претенденти не допускаються до участі в конкурсі у разі:

* неподання ними повного пакета документів;
* невідповідності кваліфікаційним вимогам;
* наявності не знятої або не погашеної в установленому законом порядку судимості, заборони займати відповідні посади або займатися певними видами діяльності.

Засідання конкурсної комісії відбудеться 08 вересня 2021 року в приміщенні Хмельницької міської ради за адресою: м. Хмельницький, вул. Гагаріна, 3.

Відповідальна особа за надання інформації про конкурс та прийняття документів - головний спеціаліст відділу кадрової роботи та з питань служби в органах місцевого самоврядування Кошевко Світлана Михайлівна, телефон 65-03-29, електронна пошта: S\_Koshevko@khm.gov.ua.

ДОДАТОК

до оголошення про проведення конкурсу

Голові конкурсної комісії

КРИВАКУ Михайлу Михайловичу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(прізвище, ім’я, по батькові претендента)

який (яка) проживає за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(номер контактного телефону)

адреса електронної пошти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заповнюється друкованими літерами)

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі в конкурсі на зайняття посади директора Хмельницького міського центру соціальної підтримки та адаптації.

Підтверджую достовірність інформації, викладеної у поданих мною документах.

Про проведення конкурсу прошу поінформувати мене шляхом\*:

□ надсилання листа на зазначену адресу;

□ надсилання електронного листа на зазначену електронну адресу;

□ телефонного дзвінка за номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(іншим доступним способом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

\* У разі неможливості інформування вибраним претендентом способом повідомлення надсилається на зазначену в цій заяві електронну адресу.