Додаток до розпорядження

міського голови

 від 08.09.2023 № 256-р

 **ПЛАН ЗАХОДІВ Хмельницької міської територіальної громади**

на 2023 і 2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні

на період до 2030 року

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Завдання** | **Захід** | **Очікуваний результат** *(продукт, послуга)* | **Термін реалізації** | **Відповідальний** | **Міжнародна технічна допомога** *(за наявності)* |
| Дата початку  | Дата завершення  |
| **Напрям 1. Фізична безбар’єрність** |
| *Стратегічна ціль: системи моніторингу і контролю забезпечують застосування норм і стандартів доступності об`єктів фізичного оточення і**транспорту* |
| 1. Забезпечення збору і поширення достовірної інформації про доступність об’єктів фізичного оточення | 1. зібрати інформацію щодо кількості молодіжних центрів, які є доступними для всіх категорій молоді, у т.ч. молоді з інвалідністю | опубліковано на офіційних веб-сайтах відповідальних виконавців, результати моніторингу | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління молоді та спорту** |  |
| 2. зібрати інформацію щодо кількості об’єктів спортивної інфраструктури, де можливий доступ до фізкультурно -спортивних послуг всіх груп населення, у т.ч. осіб з інвалідністю | опубліковано на офіційних веб-сайтах відповідальних виконавців результати моніторингу | 01.09.23 | постійне оновлення інформації із врахуванням змін |  **Управління молоді та спорту** |  |
| 2. Забезпечення системного збору, аналізу та оприлюднення інформації про стан фізичної доступності готелів, інших об’єктів, призначених для надання послуг з розміщення, курортних закладах, приміщеннях, де здійснюють свою діяльність туроператори | 1. Провести збір, систематизацію та аналіз інформації про стан фізичної доступності в готелях, інших об’єктах, призначених для надання послуг з розміщення, курортних закладах, приміщеннях, де здійснюють свою діяльність туроператори, об'єктах туристичної інфраструктури на транспортних магістралях | опубліковано на офіційних веб-сайтах відповідальних виконавців результати моніторингу | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів |  **Управління культури і туризму** |  |
| 3. Забезпечення моніторингу та контролю містобудівної діяльності | 1. Запровадити збір та узагальнення інформації про проведення оцінки, поданих управителями об’єктів. Забезпечити щорічне подання до 30 вересня на електронних та паперових носіях регіональним органам з питань містобудування та архітектури інформацію про результати проведення оцінки; забезпечити відкритий доступ до інформації про результати проведення оцінки, поданої управителями об’єктів, на своїх офіційних веб-сайтах. | вжиття відповідних заходів, публікація на офіційних веб-сайтах відповідальних виконавців результатів моніторингу | 01.09.23 | щороку | **Управління архітектури та містобудування.**  |  |
| *Стратегічна ціль: об`єкти фізичного оточення і транспортна система створюються та оновлюються відповідно до сучасних стандартів доступності* |
| 4. Забезпечення пристосування головних входів і приміщень будівель управлінь, відділів та інших утворених міською радою виконавчих органів, центрів надання адміністративних послуг для використання маломобільними групами населення, включаючи осіб з інвалідністю | 1. провести відповідні будівельні / ремонтні роботи | забезпечено встановлення пандусів, тактильної плитки, поручнів, адаптацію вхідних дверей для осіб з інвалідністю | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління адміністративних послуг, управління та відділи ХМР** |  |
| 2. встановити інформаційні знаки про наявність та розташування входів (виходів) для осіб з інвалідністю. | забезпечено встановлення інформаційних знаків про наявність та розташування входів (виходів) для осіб з інвалідністю | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів, з врахуванням наявності бюджетних асигнувань |  **Усі управління, відділи, інші утворені Хмельницькою міською радою виконавчі органи та структурні підрозділи, Управління адміністративних послуг** |  |
| 5. Забезпечення функціонування системи цивільного захисту і безпеки маломобільних груп населення, включаючи осіб з інвалідністю, в умовах воєнного чи надзвичайного стану | 1. провести моніторинг дотримання прав осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у разі виникнення надзвичайних ситуацій за участю громадських об’єднань, зокрема щодо забезпечення доступності захисних споруд цивільного захисту, наявності достатньої кількості доступного транспорту для евакуації до найближчої споруди цивільного захисту, а також рівня підготовки персоналу  | опубліковано на офіційних веб-сайтах відповідальних виконавців результати моніторингу | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління з питань цивільного захисту населення і охорони праці, Управління праці та соціального захисту населення** |  |
| 2. облаштувати споруди цивільного захисту засобами, що забезпечують доступ маломобільних груп населення, включаючи осіб з інвалідністю, в умовах воєнного чи надзвичайного стану | забезпечено умови для функціонування системи цивільного захисту і безпеки маломобільних груп населення, включаючи осіб з інвалідністю, в умовах воєнного чи надзвичайного стану | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління з питань цивільного захисту населення і охорони праці, Управління праці та соціального захисту населення** |  |
| 6. Забезпечення фізичної доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів культурної інфраструктури (у тому числі бібліотек), що побудовані на території Хмельницької міської територіальної громади |  забезпечити безперешкодний доступ маломобільних груп населення, включаючи осіб з інвалідністю до приміщень, які належать до об'єктів культурної інфраструктури | забезпеченовстановлення/реконструкцію пандусів, ліфтів, тактильної плитки, поручнів,адаптацію дверних отворів, облаштування санітарно-гігієнічних приміщень,встановлення інформаційних знаків у відповідності до вимог ДБН“Інклюзивність будівель і споруд” | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління культури і туризму** |  |
| 7.Поліпшення умов безперешкодного доступу всіх груп населення, у т.ч. для всіх категорій молоді, у т.ч. молоді зі стійкими обмеженнями повсякденного функціонування, до об’єктів фізичного оточення | 1. здійснювати постійну верифікацію даних щодо внесеної інформації стосовно об'єктів спортивної інфраструктури до Реєстру спортивних споруд з метою їхнього обліку, у т.ч. пристосування для використання усіма групами | присвоєно реєстраційні номери об’єктів спортивної інфраструктури  | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління молоді та спорту** |  |
| 8. Забезпечення доступності будівель і приміщень закладів освіти для маломобільних груп населення із забезпеченнями універсального дизайну та розумного пристосування | 1. провести моніторинг доступності закладів освіти усіх рівнів для маломобільних груп населення | результати моніторингу опубліковано на офіційних веб-сайтах органів місцевого самоврядування | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Департамент освіти та науки** |  |
| 2. вжити заходів за результатами моніторингу щодо забезпечення доступності закладів освіти усіх рівнів для маломобільних груп населення | надано рекомендації керівникам закладів освіти комунальної власності, управлінням, відділам, іншим виконавчим органам міської ради стосовно дотримання вимог щодо доступності закладів освіти усіх рівнів для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Департамент освіти та науки** |  |
| 9. Забезпечення існування безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення та сталої мобільності на місцевому рівні | 1. переглянути частки паркомісць для осіб з інвалідністю та запровадження механізмів диференційованої частки місць залежно від виду установи/заклад;2. забезпечення під час закупівлі транспорту міського сполучення придбання моделей, які максимально пристосовані для перевезення маломобільних груп населення, а також дообладнання існуючого парку спеціальними і допоміжними засобами для перевезення та переміщення осіб з числа таких груп;3.забезпечення доступності парадних входів багатоквартирних будинків, забезпечення доступності під час реконструкції і капітального ремонту споруд;під час реконструкції та капітального ремонту вулично-дорожньої мережі населених пунктів територіальної громади здійснювати із влаштування пандусів, пониження бордюрів у місцях перехрещення доріг з тротуарами, пішохідних переходів | Забезпечити  проведення роз’яснювальної роботи серед суб’єктів прийняття управлінських рішень (службовців, замовників, проектувальників, виконавців, перевізників) з важливості створення фізичної безбар’єрності;Проведено моніторинг доступності об’єктів фізичного оточення, транспорту;включено вимоги доступності до технічної специфікації публічної закупівлі транспортних засобів;Забезпечено контроль, щодо дотримання вимог ДБН “Інклюзивність будівель і споруд” при проведені проектних робіт, робіт з будівництва, реконструкції, реставрації, капітального та поточного ремонту об’єктів житлового фонду та об’єктів комунального господарства Хмельницької міської територіальної громади | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Департамент інфраструктури,****Управління транспорту та зв’язку****Управління архітектури та містобудування** |  |
| 10. Забезпечення спеціальним автотранспортом навчально-реабілітаційних закладів для осіб з особливими освітніми потребами | 1. здійснити придбання спеціального автотранспорту  | забезпечено придбання спеціального автотранспортного засобу для перевезення дітей з особливими потребами | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Департамент освіти та науки, Управління праці та соціального захисту населення** |  |
| **Напрям 2. Інформаційна безбар’єрність** |
| *Стратегічна ціль: інформація, яка надходить від суб’єктів владних повноважень та в ході судового, виборчого процесу, процесу референдуму є доступною для кожного* |
| 11. Врегулювання доступності інформації під час надання публічних послуг | 1. провести моніторинг доступності інформації , що надається управліннями, відділами та іншими утвореними міською радою виконавчими органами, управліннями адміністративних послуг для осіб з порушеннями слуху, зору, інтелектуальними порушеннями | результати моніторингу опубліковано на офіційних веб-сайтах управлінь, відділів та інших утворених міською радою виконавчих органів, управлінь адміністративних послуг | 01.09.23 | постійно | **Управління організаційно-інформаційної роботи та контролю**  |  |
| *Стратегічна ціль: інформація, необхідна для забезпечення щоденних потреб громадян, є доступною та актуальною* |
| 12. Проведення інформаційної кампанії “Україна без бар’єрів” | 1. забезпечити проведення інформаційно-просвітницької кампанії “Україна без бар’єрів” | проведено інформаційно-просвітницьку кампанію | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління організаційно-інформаційної роботи та контролю**  |  |
| **Напрям 3. Цифрова безбар’єрність** |
| *Стратегічна ціль: швидкісний Інтернет та засоби доступу доступні для всіх* |
| 13. Забезпеченнязакладів охорониздоров’я доступом дошвидкісного Інтернетута засобами доступу донього | 1. актуалізувати та здійснити аналіз даних щодо нинішнього стану забезпечення закладів охорони здоров’я доступом до швидкісного Інтернету та засобами доступу до нього | проведено аналіз та оприлюднено його результати | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління охорони здоров’я**  |  |
| 2. забезпечити заклади охорони здоров’я доступом до швидкісного Інтернету та засобами доступу до нього | збільшено частку забезпечення доступом до Інтернету із швидкістю не менше 100 Мбіт/с для 50 відсотків закладів охорони здоров’я | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління охорони здоров’я** |  |
| 3. забезпечити укриття закладів охорони здоров'я Wi-Fi покриттям | забезпечено підключення укриттів закладів охорони здоров'я до фіксованого широкосмугового доступу до Інтернету із швидкістю не менше 100 Мбіт/с | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління охорони здоров’я** |  |
| 14. Забезпечення необхідним програмним забезпеченням та засобами доступу до Інтернету осіб з інвалідністю, закладів освіти та культури, а також бібліотек та інших хабів в межах населених пунктів Хмельницької міської територіальної громади | 1. забезпечити бібліотеки комп'ютерними тифлокомплексами | забезпечити бібліотеки комп’ютерними тифлокомплексами | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління культури і туризму,** **Управління економіки, Управління праці та соціального захисту населення,** **Департамент освіти та науки** |  |
| 2. забезпечити бібліотеки засобами доступу до Інтернету | забезпечити підключення бібліотек до Інтернету із швидкістю не менше 100 Мбіт/с  | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління культури і туризму,****Департамент освіти та науки** |  |
| *Стратегічна ціль: усім громадянам доступні цифрові послуги* |
| 15. Встановлення захищених антивандальних терміналів з сенсорним екраном та своєю інформаційною системою у місцях перебування маломобільних груп населення | 1. встановити захищені антивандальні термінали з сенсорним екраном та своєю інформаційною системою у місцях перебування маломобільних груп населення | Постійне оновлення , актуалізація інформації на встановлених захищених антивандальних терміналах з сенсорним екраном та своєю інформаційною системою у місцях перебування маломобільних груп населення | 01.09.23 | постійно | **Управління праці та соціального захисту населення****КП «Хмельницький туристично-інформаційний центр»** |  |
| **Напрям 4. Суспільна та громадянська безбар’єрність** |
| *Стратегічна ціль: поширені кращі практики сприяють усвідомленню та розумінню громадянами важливості створення безбар’єрного простору та участі в житті суспільства без дискримінації* |
| 16. Забезпечення вшанування пам’яті захисників України | 1. розробити проєкти меморіалів/ стендів/ інсталяцій/ дошок пошани для вшанування пам’яті захисників України | оголошено конкурси на розробку відповідних проєктів для вшанування пам’яті захисників України | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління архітектури та містобудування****Управління культури і туризму** |  |
| 2. встановити меморіали/ стенди/ інсталяції/ дошки пошани для вшанування пам’яті захисників України | встановлено відповідні пам’ятки для вшанування пам’яті захисників України | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління архітектури та містобудування** |  |
| 17. Створення системи денних центрів перебування для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю | 1. забезпечити утворення при територіальній громаді соціальної послуги денного догляду за особами з інвалідністю, дітьми з інвалідністю | забезпечено надання відповідних послуг особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління праці та соціального захисту населення,** |  |
| 18. Забезпечення розвитку гендерно-чутливого простору в закладах охорони здоров'я, розширення застосування підходів дружніх до сімей з дітьми та маломобільних груп населення | 1. врахувати підходи гендерної чутливості, дружності до сімей з дітьми та маломобільних груп населення при будівництві, реконструкції закладів охорони здоров'я | надано рекомендації управлінням, відділам та іншим утвореним міською радою виконавчим органам, управлінням надання адміністративних послуг стосовно дотримання вимог щодо доступності при будівництві, реконструкції закладів охорони  | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління охорони здоров’я** |  |
| **Напрям 5. Освітня безбар’єрність** |
| *Стратегічна ціль: освітні потреби дорослих, молоді та дітей забезпечені якісною освітою продовж життя* |
| 19. Забезпечення підвищення рівня якості надання освітніх послуг у закладах загальної середньої освіти | 1. забезпечити функціонування мережі спеціальних класів/груп відповідно до потреб громади | забезпечити утворення та функціонування інклюзивних класів,забезпечити маршрутними/рейсовими транспортними засобами пристосованими для перевезення осіб з обмеженими фізичними можливостями (низькопідлогові), які також обладнані кнопками сповіщення водія | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Департамент освіти та науки,****Управління культури і туризму, Управління транспорту та зв’язку** |  |
| *Стратегічна ціль: потенціал кожної особи розкривається завдяки інклюзивній освіті* |
| 20. Забезпечення надання послуги «Супровід під час інклюзивного навчання» відповідно до визначених індивідуальних потреб дитини | 1. забезпечити заклади освітиз інклюзивним навчанням педагогічними посадами: асистент вихователя та асистент вчителя | забезпечено заклади освіти з інклюзивним навчанням педагогічними посадами: асистент вихователя та асистент вчителя | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Департамент освіти та науки** |  |
| 21. Забезпечення закладів освіти на всіх рівнях освіти допоміжними засобами для навчання та спеціальними підручникам, посібниками, в тому числі надрукованими шрифтом Брайля | 1. забезпечити осіб з особливими освітніми потребами допоміжними засобами навчання у закладах освіти під час освітнього процесу | заклади освіти на всіх рівнях освіти забезпечено допоміжними засобами навчання під час освітнього процесу | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Департамент освіти та науки** |  |
| 2. забезпечити осіб з особливими освітніми потребами спеціальними підручниками, посібниками, в тому числі надрукованими шрифтом Брайля | осіб з особливими освітніми потребами забезпечено спеціальними підручниками, посібниками, в тому числі надрукованими шрифтом Брайля | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Департамент освіти та науки** |  |
| **Напрям 6. Економічна безбар’єрність** |
| *Стратегічна ціль: умови праці та робочі місця є зручними та доступними для різних категорій громадян* |
| 22. Забезпечення сприяння розвитку інклюзивного рекрутингу | 1. Забезпечити популяризацію серед роботодавців диверсифікованого (інклюзивного) підходу під час відбору кандидатів на вільні робочі місця | забезпечено поширення практик щодо безбар’єрного доступу осіб з обмеженими можливостями до ринку праці та дотримання принципу різноманіття та інклюзивності. | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління економіки,** **Відділ кадрової роботи та з питань служби в органах місцевого самоврядування,** **Управління праці та соціального захисту населення** |  |

Керуючий справами

виконавчого комітету Юлія САБІЙ

В.о. начальника управління

архітектури та містобудування Юлія МУЗИКА